

CÓDIGO DE CONDUCTA





Preâmbulo



« Nosso Código de Conduta está lá para nos orientar e nos mostrar como os comportamentos corretos apoiam um propósito maior. »

Caros colegas,

Compartilhamos a ambição de sermos líderes em nosso setor, em executar nossos serviços em longo prazo e de contribuir para um mundo mais sustentável.

Em todos os países onde atuamos e em todas as nossas atividades, defendemos nossos Princípios de Ação: integridade e transparência inspiram nossos comportamentos e ações, em estrita conformidade com a lei, respeito uns com os outros, com todas as partes interessadas, e com o meio ambiente.

Às vezes enfrentamos situações complexas ou desafiadoras. O Código de Conduta apoia e protege nossos negócios e nossa organização, ele está lá para nos orientar e nos mostrar como os comportamentos corretos apoiam um propósito maior.

Leiam este Código com atenção e o consultem sempre que necessário. Sintam-se à vontade para fazer perguntas e não hesitem em pedir conselhos em caso de dúvidas.

A integridade e a transparência são os dois pilares de nossos princípios éticos. Ambos são essenciais para gerar e manter a confiança a longo prazo entre todas as partes interessadas. Conto com vocês para dar um exemplo positivo, vivendo nossos princípios e inspirando outros a se comportarem de forma ética e responsável em todos os momentos, interna e externamente.

François Jackow
Diretor Executivo

Preâmbulo

« A ética e o compliance são essenciais para alcançar o desenvolvimento sustentável e lucrativo de nossas atividades. »



A ética e o compliance são essenciais para alcançar o desenvolvimento sustentável e lucrativo de nossas atividades. Além de cumprir as leis dos países onde atuamos, também promovemos nossa cultura de integridade e transparência.

Garantir um ambiente de trabalho seguro e saudável, respeitar os direitos humanos, proteger o meio ambiente e combater a corrupção são resultados desses princípios.

Este Código de Conduta atualizado substituirá os Conceitos-Chave do Código de Conduta publicado em 2007 e o Código de Conduta Anticorrupção publicado em 2009. Trata-se de um documento exaustivo e de fácil utilização, levando em consideração as mais recentes atualizações regulatórias, as melhores práticas, e nosso mapeamento de risco.

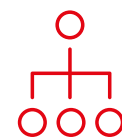
Este Código ilustra as regras éticas que todos devemos cumprir, bem como os comportamentos esperados. Ele também disponibiliza exemplos e situações da vida real. Compreender, compartilhar e cumprir essas regras é crucial.

As questões éticas às vezes são complexas. Não guarde suas preocupações para si mesmo - fale e peça ajuda: eu, seu gestor, os correspondentes locais de Ética, e o departamento jurídico, estamos aqui para ajudá-los.

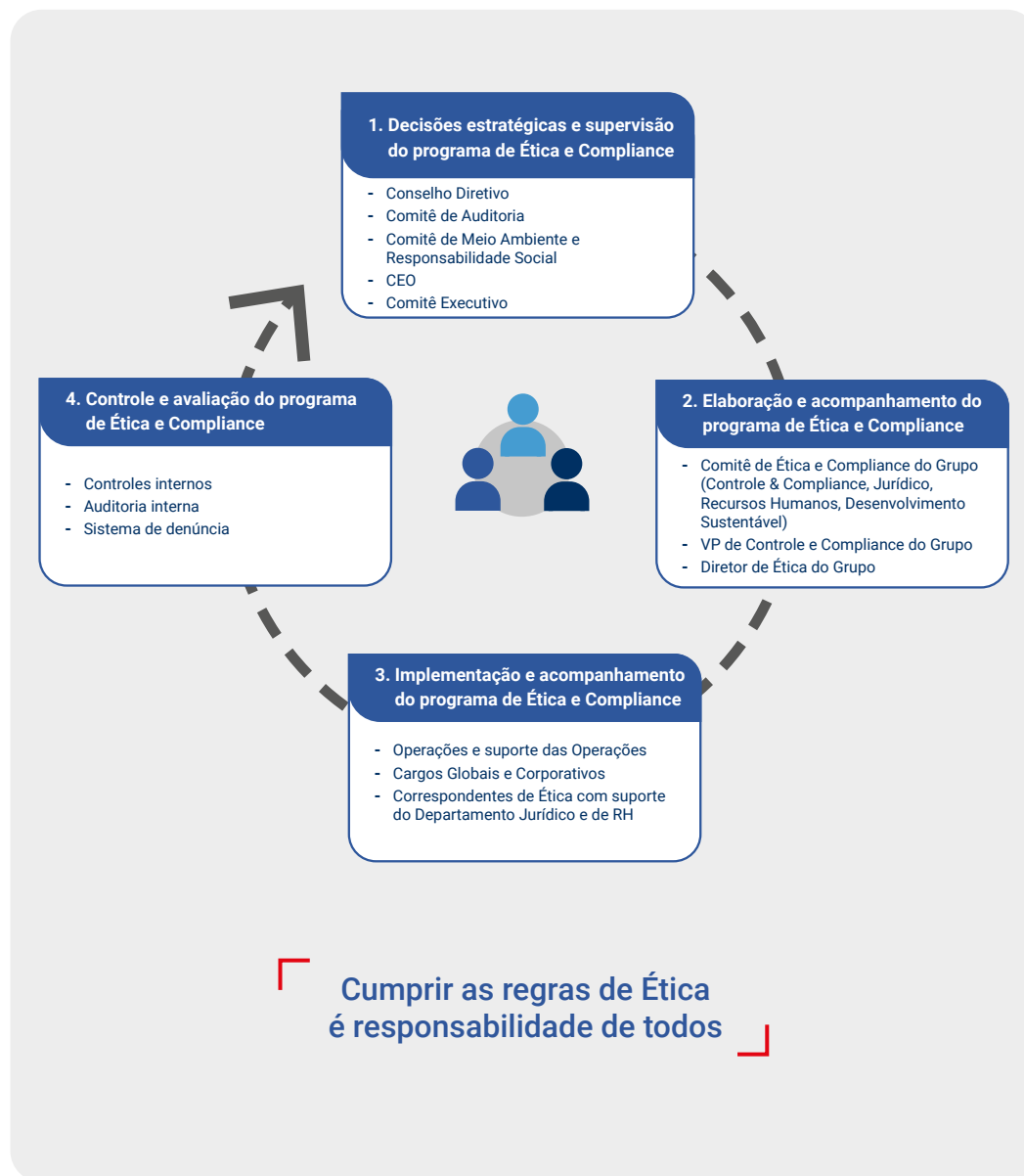
Obrigado por agir com integridade e transparência.

Emmanuel Lardeux

Group Ethics & Trade Compliance Director
Diretor de Ética do Grupo



Organização de Ética e Compliance da Air Liquide





Escopo e Expectativas do Código

O Código de Conduta se aplica a todos os funcionários, executivos e diretores da controladora Air Liquide S.A. e suas sociedades controladas ("Air Liquide"). O Código faz parte do programa de compliance da Air Liquide, que também inclui mapeamento de riscos, treinamentos regulares e políticas adicionais. Os princípios do Código devem ser respeitados por todos, independentemente do cargo que ocupam.

A Air Liquide promove altos padrões éticos e tem como objetivo trabalhar com parceiros comerciais que compartilham de nossos valores. A Air Liquide espera que todos seus parceiros comerciais (contratados, fornecedores, distribuidores, consultores etc.) cumpram os princípios deste Código de Conduta, bem como o Código de Conduta do Fornecedor, quando aplicável.

Na Air Liquide, a abordagem é seguir a "regra mais rigorosa". Isso significa que, quando a lei local é mais rígida do que os termos do Código de Conduta, a lei local será implementada. Quando os termos do Código de Conduta são mais rígidos do que a lei local, o Código de Conduta será aplicado. No entanto, se houver uma diferença irreconciliável entre o Código de Conduta e as leis locais, as leis locais prevalecem sobre o Código de Conduta.



Conformidade com o Código de Conduta

Todos os funcionários se comprometem anualmente a cumprir os termos do Código de Conduta, como parte do treinamento anual e obrigatório de Ética.

Quem violar os requisitos do Código de Conduta estará sujeito a sanções disciplinares (até, e inclusive, demissão) de acordo com as normas internas e, possivelmente, à ações judiciais.

Antes de aplicar qualquer sanção, o gestor da entidade deve consultar o Departamento Jurídico, o Departamento de Recursos Humanos e o Correspondente de Ética, e informá-los das medidas disciplinares consideradas.

SUMÁRIO

1

2

3

4

Clique no botão «Home» para retornar ao sumário.

1

ATUANDO COM CUIDADO





Segurança Patrimonial e Física

Garantir um ambiente de trabalho seguro e protegido para todos os nossos funcionários e parceiros é a prioridade da Air Liquide. Por se tratar de pessoas, de sua saúde e de suas vidas, o objetivo do Grupo é atingir a marca de zero acidentes.



O QUE EU PRECISO SABER?

- Todo funcionário tem o direito de trabalhar em um ambiente de trabalho seguro e protegido.
- O Grupo desenvolveu políticas, normas e procedimentos de segurança física (prevenção de riscos industriais) e segurança patrimonial (prevenção de riscos relacionados a eventos maliciosos) que se aplicam aos funcionários, subcontratados e prestadores de serviços, onde a Air Liquide opera.
- Ao trabalhar nas dependências de terceiros, o funcionário também estará ciente e cumprirá as regras de segurança e proteção destes terceiros.
- A Air Liquide garante a segurança e qualidade de seus produtos e serviços e os promove com responsabilidade.



O QUE DEVO FAZER?

- Devo cumprir as leis e regulamentos vigentes e todas as políticas da Air Liquide relacionadas, preparadas para garantir condições de trabalho seguras e protegidas.
- Devo participar do treinamento de segurança e seguir todos os procedimentos de emergência aplicáveis em caso de ocorrências graves (incêndios, ataques etc).
- Devo relatar imediatamente todos os potenciais perigos, práticas ou instalações inseguras, e incidentes de segurança para o gerente da unidade ou para o gerente de SGI (Saúde Segurança e Meio Ambiente).



Quer ir além?

Entre em contato com o seu gestor, o gerente da Unidade ou de SGI, o gerente de Recursos Humanos, ou consulte a [intranet de Segurança Patrimonial do Grupo](#) e a [intranet de Segurança Física](#).

NA PRÁTICA

NESTA SITUAÇÃO...



Durante seu turno, você vê que a proteção de uma peça rotativa da máquina não foi substituída.

A máquina está ligada e existe o risco de algo ou alguém ser atingido.

No entanto, é complicado corrigir a situação sem parar o equipamento e causar risco de falha de fornecimento para o cliente.

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



Segurança é a prioridade.

Como segurança é a prioridade, você deve imediatamente instalar sinalizações para alertar sobre o risco e, em seguida, informar seu gerente para que ações sejam tomadas para proteger a área.

Isso significa, se necessário, desligar o equipamento para fixar a proteção, colocar outra barreira ao redor do equipamento, limitar o acesso à área etc.



EXEMPLOS DE SITUAÇÕES DE RISCO

- Fumar em áreas proibidas - como perto de um produto inflamável (hidrogênio, acetileno, óleo etc.), estoque ou área de ventilação.
- Não usar Equipamento de Proteção Individual (EPI). Pode causar ferimentos graves, doenças ou até mesmo levar à morte.
- Não seguir as regras de segurança ao viajar, especialmente em um país de risco elevado.



Igualdade, Diversidade e Prevenção ao Assédio

A Air Liquide promove a diversidade e oportunidades iguais para o desenvolvimento de carreira, independentemente de, particularmente, etnia, sexo, idade, deficiência ou orientação sexual, e não tolera assédio ou discriminação.



O QUE EU PRECISO SABER?

- A Air Liquide concede a todos os funcionários oportunidades iguais de progredir e aproveitar ao máximo seus talentos.
- A Air Liquide é empenhada em oferecer um ambiente inclusivo para pessoas com deficiência.
- A Air Liquide apoia e promove um local de trabalho livre de qualquer forma de assédio, incluindo intimidação, assédio sexual, violência ou qualquer ação que crie um local de trabalho ameaçador.



O QUE DEVO FAZER?

- Devo avaliar os candidatos para recrutamento como os funcionários supervisionados com base no mérito e ações diretamente relacionadas às suas competências e desempenho profissional.
- Devo tratar todas as pessoas com quem tenho uma relação profissional com dignidade e respeito e devo não me envolver em conduta ofensiva, intimidadora ou discriminatória.
- Desempenho um papel ativo na criação de um ambiente inclusivo em que diferentes origens e pontos de vista são levados em consideração e valorizados.



Quer ir além?

Entre em contato com seu gestor e/ou com o departamento de Recursos Humanos.

NA PRÁTICA

NESTA SITUAÇÃO...



Um(a) novo(a) colega ingressou em seu departamento. Você tentou fazer com que ele(a) se sentisse bem-vindo(a), mas ele(a) parece ter entendido mal.

Ele/Elas fica chamando você para sair e faz comentários constrangedores. Apesar de dizer educadamente que você não está interessado(a), ele(a) insiste.

Você agora se sente desconfortável na presença dele(a).

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



Como a conduta do(a) seu/sua colega pode ser considerada assédio e você pediu que ele(a) parasse, você deve agora levar o caso ao seu gestor ou ao departamento de Recursos Humanos. Como alternativa, você pode registrar um alerta de Ética por meio da plataforma de denúncias. A Air Liquide garantirá que você esteja protegido(a) de quaisquer consequências adversas decorrentes do relato da ocorrência.



EXEMPLOS DE COMPORTAMENTO INACEITÁVEL

- Alguns colegas são excluídos de eventos sociais porque vêm de uma formação cultural diferente.
- Um funcionário continua fazendo piadas inapropriadas para seus/suas colegas sobre raça, religião ou cultura.
- Um(a) gestor(a) age com desdém e humilha os membros de sua equipe.



Proteção de nossos Ativos

(ativos físicos e propriedade intelectual)

Como uma empresa orientada para a inovação, os patrimônios da Air Liquide consistem não apenas em ativos físicos, mas também em tecnologias, invenções e *know-how*. Nossos ativos devem ser utilizados com um alto nível de cuidado, e apenas para fins profissionais.



O QUE EU PRECISO SABER?

- A Air Liquide protege toda inovação desenvolvida no Grupo por meio de direitos de propriedade intelectual (como patentes e marcas registradas), a fim de evitar que seja indevidamente apropriada por outros.
- Danificar, roubar ou desperdiçar ativos da empresa, bem como violar os direitos de propriedade intelectual, têm um impacto negativo no desempenho operacional e financeiro da empresa, assim como em sua reputação.



O QUE DEVO FAZER?

- Devo proteger os ativos e recursos da Air Liquide contra qualquer dano, alteração, fraude, perda ou roubo.
- Devo declarar ao meu empregador quaisquer inovações ou invenções feitas com ativos ou recursos da empresa.
- Devo respeitar os direitos de propriedade intelectual de terceiros.
- Uso os ativos e recursos da Air Liquide apenas para fins comerciais legítimos e dentro das premissas definidas pelas políticas das entidades do Grupo.

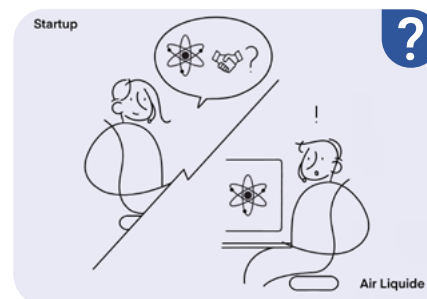


Quer ir além?

Entre em contato com seu gestor, com o Diretor de Segurança Local ou do Grupo, com os departamentos Jurídico ou de Propriedade Intelectual ou consulte a [Intranet de Propriedade Intelectual](#).

NA PRÁTICA

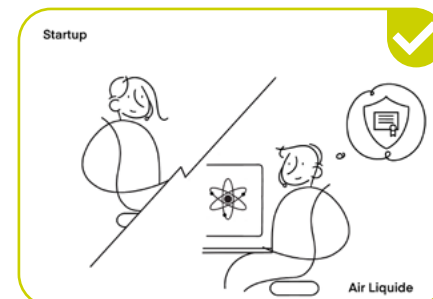
NESTA SITUAÇÃO...



Uma startup entra em contato com você e se oferece para discutir uma solução técnica inovadora que eles gostariam de propor para uma futura parceria.

A Air Liquide está trabalhando em um projeto de Pesquisa e Desenvolvimento (P&D) semelhante.

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



Antes de qualquer discussão com terceiros, para evitar conflitos futuros sobre propriedade intelectual, você deve se certificar de que nossas informações foram protegidas, e verificar se as deles também foram protegidas.

Com o auxílio dos departamentos Jurídico ou de Propriedade Intelectual, certifique-se de possuir a estrutura contratual apropriada em vigor, antes de trocar qualquer informação sensível (por exemplo, acordo de confidencialidade).



EXEMPLOS DE ATIVOS PARA PROTEGER

- Invenções técnicas, know-how confidencial, e design industrial (desenhos, aparência física de produtos etc.).
- Marcas registradas, nomes e logotipos sob os quais fazemos negócios.
- Instalações operacionais, peças sobressalentes, dispositivos médicos, cilindros, veículos e escritórios.



Confidencialidade

Preservar a informação comercial da nossa empresa e dos nossos parceiros, num ambiente cada vez mais digitalizado, conta com a responsabilidade e vigilância de todos nós.



O QUE EU PRECISO SABER?

- Informações confidenciais são informações que não são públicas e estão relacionadas às nossas atividades e/ou às atividades de nossos parceiros comerciais. Isso inclui informações técnicas e comerciais.
- A Air Liquide adota, e espera que seus funcionários adotem, medidas relevantes para proteger informações confidenciais do Grupo, de seus clientes e quaisquer outros parceiros comerciais, garantindo a conformidade com procedimentos internos.
- O Código de Conduta para Proteção Digital prevê detalhes sobre medidas e regras aplicáveis para lidar com informações digitais.



O QUE DEVO FAZER?

- Devo proteger e preservar dados confidenciais não públicos e documentos de natureza estratégica, financeira, técnica ou comercial.
- Devo divulgar informações confidenciais internamente apenas quando necessário.
- Devo exigir que os parceiros comerciais mantenham as informações fornecidas pela Air Liquide confidenciais, celebrando acordos de confidencialidade, especificamente. Da mesma forma, devo cumprir estritamente qualquer compromisso contratual de confidencialidade assumido com um cliente ou qualquer outro parceiro comercial.
- Devo entender que minha obrigação de manter a confidencialidade continua mesmo depois de deixar a Air Liquide.



Quer ir além?

Entre em contato com seu gestor ou com os departamentos Jurídico ou de Propriedade Intelectual, e consulte a [intranet de Segurança Digital](#).

NA PRÁTICA

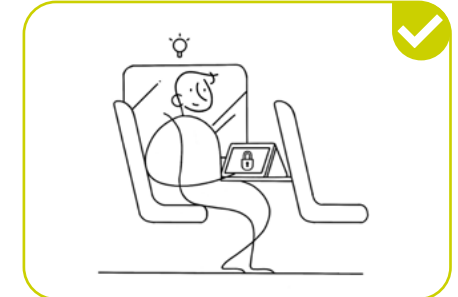
NESTA SITUAÇÃO...



Você costuma viajar a trabalho de trem ou avião com colegas de trabalho.

Frequentemente, você planeja usar o tempo gasto no percurso para trabalhar e preparar as próximas reuniões. Você percebe que as paredes têm ouvido e estão atentas a suas conversas.

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



Ao trabalhar fora do seu local ou escritório, você deve prestar atenção extra para evitar que informações confidenciais vazem.

Em locais públicos, você não deve trabalhar com assuntos confidenciais ou mencionar o nome de indivíduos ou empresas (o Grupo, os clientes ou parceiros comerciais) e você deve usar películas de privacidade em seu notebook.



EXEMPLOS DE COMPORTAMENTO PROIBIDO

- Não proteger ou fornecer senhas a outras pessoas, incluindo colegas (membros da equipe, colegas de trabalho).
- Tratar dados confidenciais sem a proteção adequada (por exemplo, criptografia, uso de e-mail seguro, rede privada virtual aprovada) - VPN.
- Retirar ou copiar quaisquer informações confidenciais, especialmente quando meu contrato de emprego chega ao fim.



Privacidade de Dados

O direito de cada indivíduo à privacidade é uma preocupação fundamental para a Air Liquide. Estamos empenhados em tomar as medidas necessárias para prover proteção ao lidar com dados pessoais de funcionários, parceiros comerciais, pacientes ou de qualquer outra pessoa.



O QUE EU PRECISO SABER?

- Dados pessoais são quaisquer dados que podem, direta ou indiretamente (quando vinculados a outros dados), levar à identificação de uma pessoa.
- A Air Liquide trata dados pessoais (ou seja, coleta, armazena, usa, transfere, exibe e exclui) estritamente de acordo com as leis e regulamentos vigentes.
- Os dados pessoais devem ser coletados para uma finalidade específica, ser compartilhados apenas com aqueles que precisam legitimamente acessá-los, e ser armazenados com segurança.



O QUE DEVO FAZER?

- Devo me certificar de que trato dados pessoais conforme exigido pela lei vigente e nossos procedimentos internos, especialmente antes de divulgá-los fora da Air Liquide.
- Devo relatar imediatamente qualquer vazamento de dados pessoais ao meu gestor ou ao Coordenador de Proteção de Informações (IPC).



Quer ir além?

Entre em contato com o seu Coordenador de Proteção de Informações (IPC) ou Departamento Jurídico, e consulte a [intranet de Segurança Digital](#).

NA PRÁTICA

NESTA SITUAÇÃO...



Um parceiro comercial pede os endereços pessoais de seus colegas para enviar uma amostra de seu produto mais recente.

Você acha que eles gostariam da ideia, mas se pergunta se pode compartilhar essas informações.

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



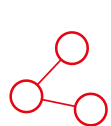
Os nomes e endereços pessoais dos funcionários constituem dados pessoais que, dependendo da legislação local, você só poderá compartilhar em certas circunstâncias.

Antes de compartilhar essas informações, você precisa verificar com o Departamento Jurídico e/ou seu Coordenador de Proteção de Informações ("IPC") se você pode ou não fornecer esses dados e, se permitido, como fazê-lo.



EXEMPLOS DE COMPORTAMENTO PROIBIDO

- Retenção de dados pessoais por mais tempo do que o necessário e permitido
- Divulgar informações sobre a saúde dos pacientes e tratamento médico.



Comunicação Externa e Redes Sociais

A Air Liquide é comprometida com uma comunicação aberta e confiável com todas as suas partes interessadas. Cada funcionário contribuirá para a proteção e promoção da reputação do Grupo, por meio de um comportamento cuidadoso e profissional, ao lidar com a comunicação externa e as redes sociais.



O QUE EU PRECISO SABER?

- A Air Liquide toma muito cuidado para garantir a qualidade e precisão das informações comunicadas a todas as partes interessadas, incluindo a mídia, parceiros comerciais e o mercado de capitais.
- Todos os colaboradores compartilham uma responsabilidade coletiva pela reputação e imagem da empresa.



O QUE DEVO FAZER?

- Não devo responder perguntas ou assumir um compromisso em nome da Air Liquide se não estiver especificamente autorizado pela empresa a fazê-lo. Se a mídia entrar em contato comigo, devo encaminhar ao meu gestor, o qual deve avaliar o assunto com o departamento de Comunicações apropriado.
- Devo agir com bom senso e profissionalismo ao usar minha conta pessoal em redes sociais, ao realizar postagens on-line ou qualquer forma de comunicação pública relacionada ao meu trabalho, ao Grupo ou ao meu ambiente de trabalho.
- Se eu quiser, posso compartilhar comunicados oficiais da Air Liquide em minhas contas pessoais em redes sociais (comunicados à imprensa, artigos da airliquide.com, postagens oficiais da Air Liquide em redes sociais, ofertas de emprego).
- Se eu for convidado a falar externamente sobre um assunto relacionado ao meu trabalho, devo primeiro consultar meu gestor, que poderá avaliar o assunto com o departamento de Comunicações apropriado.

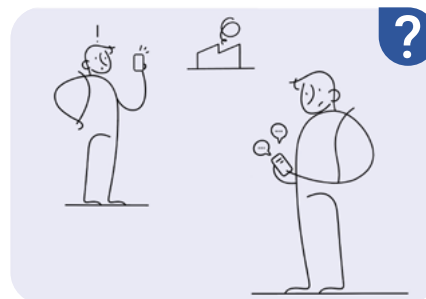


Quer ir além?

Entre em contato com seu gestor ou departamento de Comunicações, e consulte o [Código sobre o uso de redes sociais públicas por colaboradores da Air Liquide](#).

NA PRÁTICA

NESTA SITUAÇÃO...



Um incidente aconteceu em uma unidade industrial da Air Liquide. Você vê muitos comentários de pessoas nas redes sociais. Alguns dos comentários parecem incorretos e você acha que eles podem prejudicar a reputação da Air Liquide.

Você deseja esclarecer as coisas postando seu próprio comentário.

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



Você deve evitar postar qualquer comentário, pois não está autorizado a falar em nome da empresa.

No entanto, você deve encaminhar o assunto ao seu departamento de Comunicações para que eles possam preparar uma resposta apropriada, se necessário.



EXEMPLOS DE COMPORTAMENTO PROIBIDO

- Compartilhamento de informações confidenciais nas redes sociais (sobre um projeto, um cliente ou sobre o Grupo).
- Divulgação de informações confidenciais por meio de respostas a consultas de firmas de consultoria externa ou enquetes/pesquisas.

2

ATUANDO COM
INTEGRIDADE E
TRANSPARÊNCIA





Conflito de Interesses

A Air Liquide respeita os interesses pessoais e a vida particular dos seus funcionários. No entanto, é importante evitar conflitos entre os interesses da Air Liquide e seus interesses pessoais, e relatar qualquer compromisso ou relacionamento que possa gerar um conflito.



O QUE EU PRECISO SABER?

- Um conflito de interesses surge quando um interesse pessoal pode interferir nos interesses do Grupo e, portanto, pode afetar o julgamento de alguém (por exemplo, celebrar um contrato com uma empresa em que o funcionário é acionista).
- Um conflito de interesses não divulgado pode aparentar favoritismo e, como tal, prejudicar a reputação do Grupo e os interesses comerciais.



O QUE DEVO FAZER?

- Devo evitar situações que possam criar conflitos de interesse, ou o surgimento de conflitos, entre a minha vida pessoal e profissional.
- Não devo aceitar trabalhar ou consultar, mesmo que gratuitamente, para um fornecedor, cliente ou concorrente.
- Devo informar ao meu gestor, sem demora, qualquer conflito de interesse, existente ou em potencial, e evitar me envolver em quaisquer relações entre o Grupo e o terceiro afetado.

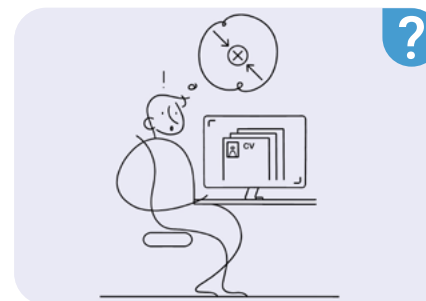


Quer ir além?

Entre em contato com seu gestor ou correspondente de Ética.

NA PRÁTICA

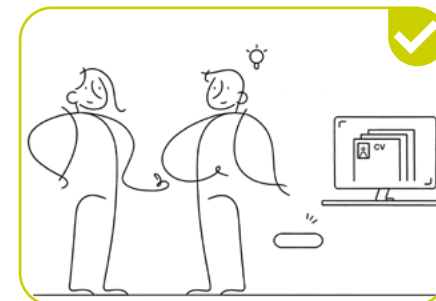
NESTA SITUAÇÃO...



Uma oferta de emprego é publicada com qualificações muito específicas. Você é o gestor responsável pelo recrutamento e um dos candidatos é um parente.

Você acha que pode ser objetivo ao selecionar candidatos e escolher sem ser influenciado por seus relacionamentos pessoais

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



Você deve informar ao seu gestor, ou ao gestor de Recursos Humanos que tem relação com o candidato, e retirar-se do processo seletivo para garantir que todos os candidatos sejam tratados de forma justa e objetiva.

Estar envolvido nessa decisão pode parecer favoritismo e pode impactar negativamente a reputação do Grupo, bem como a sua.



EXEMPLOS DE POSSÍVEIS CONFLITOS DE INTERESSES

- Usar qualquer propriedade ou recurso da Air Liquide para uso pessoal
- Estar envolvido em transações comerciais da Air Liquide com terceiros, nas quais você ou seus parentes tenham um interesse pessoal (financeiro ou outro).



Corrupção e Tráfico de Influência

A confiança de nossos parceiros comerciais em nossa honestidade e integridade, e de todas as demais partes interessadas, é uma prioridade. Temos tolerância zero em relação a qualquer forma de corrupção, tráfico de influência e, de forma mais geral, violações de probidade.



O QUE EU PRECISO SABER?

- A corrupção ocorre quando uma pessoa oferece, promete, faz ou autoriza o pagamento de algo de valor para um funcionário público ou pessoa física, direta ou indiretamente, a fim de obter uma vantagem indevida.
- Corrupção inclui tráfico de influência, quando se promete a uma pessoa, ou se recebe algo de valor, para influenciar um funcionário público a fim de obter uma vantagem indevida.
- O conceito de “valor” será entendido de forma ampla e inclui, notadamente, dinheiro, presentes, viagens, contribuições políticas, doações de caridade, vantagens comerciais, ofertas de emprego, entre outros.
- “Funcionário público” é um conceito amplo que inclui, por exemplo, servidores e funcionários públicos eleitos, bem como funcionários de empresas estatais ou organizações internacionais.
- Assim como as empresas, os indivíduos também podem estar sujeitos a sanções civis e/ou criminais severas em caso de violação das leis anticorrupção.



O QUE DEVO FAZER?

- Devo acompanhar os treinamentos obrigatórios relacionados à prevenção à corrupção.
- Devo atuar com integridade nas relações comerciais, certificando-me de realizar a due diligence quando necessário, e que todas as transações sejam justificadas, apropriadamente documentadas e devidamente aprovadas.
- Devo permanecer atento, não ignorar os sinais de alerta ou qualquer transação suspeita e, em caso de dúvida, devo informar meu gestor ou usar o sistema de denúncias.

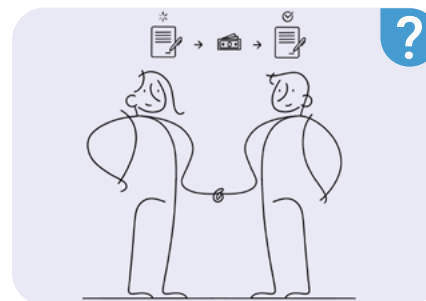


Quer ir além?

Entre em contato com seu gestor, seu correspondente de Ética ou Departamento Jurídico, e consulte os recursos da [intranet de Ética sobre prevenção à corrupção](#).

NA PRÁTICA

NESTA SITUAÇÃO...



Você está no processo de renovar um contrato de longo prazo com uma autoridade pública.

Um funcionário público recém-aposentado se oferece para usar seus contatos para garantir que a autoridade renove o contrato nas condições mais favoráveis em troca de uma comissão.

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



Você deve recusar educadamente e entrar em contato imediatamente com seu gestor, e utilizar os recursos internos jurídicos/de compliance.

De fato, a oferta contradiz nossas políticas anticorrupção. Não deve haver dúvida sobre a recusa por parte da Air Liquide quanto a ofertas dessa natureza.



EXEMPLOS DE COMPORTAMENTO PROIBIDO

- Fazer um pagamento a um funcionário público para obter uma licença de funcionamento.
- Oferecer um benefício indevido a um cliente em potencial para obter informações privilegiadas sobre uma licitação em andamento.
- Prometer uma vaga no conselho a um ministro do governo em troca de sua influência para celebração de contrato público.
- Contratar um novo terceiro ou trabalhar em um projeto de aquisição sem a devida verificação.



Intermediários

Certos tipos de intermediários (consultores, assessores, agentes de vendas, distribuidores etc.) apresentam um risco de corrupção significativo e, portanto, devem ser usados somente quando absolutamente necessário. Precauções devem ser tomadas antes e durante a relação comercial.



O QUE EU PRECISO SABER?

- Subornos feitos indiretamente por meio de intermediários podem resultar na mesma exposição legal à Air Liquide e seus funcionários como se tivessem sido feitos diretamente por ela.
- A Air Liquide, seus conselheiros e funcionários podem ser responsabilizados por subornos ou outros pagamentos feitos por seus intermediários, mesmo que esses pagamentos não tenham sido aprovados, ou mesmo sejam conhecidos, pela empresa.
- A Air Liquide possui procedimentos sobre a seleção e uso de intermediários para mitigar tais riscos.



O QUE DEVO FAZER?

- Devo me certificar de que existe uma necessidade legítima de um intermediário, e de que nenhum recurso interno pode atingir o mesmo resultado.
- Devo realizar uma análise completa de due diligence no histórico de reputação e qualificações dos intermediários (incluindo seus acionistas), antes de celebrar ou renovar uma relação comercial.
- Devo garantir que o contrato entre a Air Liquide e o intermediário proíbe claramente qualquer comportamento corrupto, e que os valores pagos são consistentes com os serviços prestados.

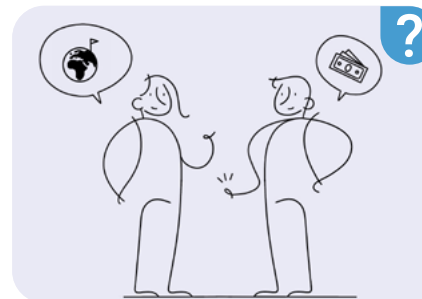


Quer ir além?

Entre em contato com seu gestor, seu correspondente Jurídico ou de Ética, e consulte os [procedimentos de seleção e utilização de Intermediários](#).

NA PRÁTICA

NESTA SITUAÇÃO...



A Air Liquide está participando de uma licitação para um grande projeto em um novo país.

Um intermediário oferece apoio, alegando que pode garantir que a Air Liquide ganhe a licitação, sugerindo que pode precisar pagar comissões aos responsáveis pelas decisões necessárias.

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



Você deve recusar a proposta e encerrar o relacionamento porque esta oferta está em conflito com a política da Air Liquide.

A ocorrência deve ser comunicada à gestão, ao Departamento Jurídico e ao correspondente de Ética para averiguação.



SITUAÇÕES A SEREM OBSERVADAS

- Não aprove faturas sem a prova de que o serviço foi prestado e a atividade foi detalhadamente documentada.
- Nunca peça a intermediários que façam algo que você mesmo não faria.
- Nunca autorize subsídios/doações a serem feitos em nome da Air Liquide pelo intermediário.



Presentes e Convites

A oferta ou recebimento de presentes e convites a preços razoáveis é uma parte normal da vida empresarial. No entanto, se forem oferecidos ou recebidos com a intenção de obter vantagem indevida, isso constitui corrupção.



O QUE EU PRECISO SABER?

- A Air Liquide possui diretrizes sobre presentes, convites, entretenimento e doações ("Política de Presentes"), para mitigar os riscos de corrupção.
- A razoabilidade, o momento e a frequência dos presentes e convites continuam sendo os principais critérios para encontrar o equilíbrio certo entre manter boas relações comerciais e cumprir com nossos compromissos legais e éticos.



O QUE DEVO FAZER?

- Se eu oferecer ou receber presentes ou convites, devo fazer as seguintes perguntas:
 - Qual é o valor aproximado do presente ou convite? É razoável?
 - Qual é o contexto deste presente? Algo está sendo solicitado ou esperado em troca?
 - O presente ou convite corre o risco de influenciar uma decisão futura?
 - Eu tomaria a mesma decisão se este presente ou convite se tornasse público?
- Antes de um presente ou convite ser oferecido ou aceito, devo consultar as diretrizes do Grupo e a política da minha entidade, se houver.



Quer ir além?

Entre em contato com seu gestor, seu correspondente de Ética ou Departamento Jurídico, e consulte a [Política de Presentes do Grupo](#).

NA PRÁTICA

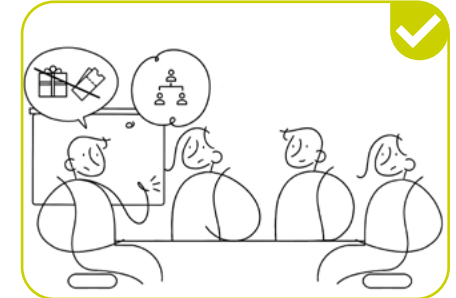
NESTA SITUAÇÃO...



Você está negociando um pedido importante com três fornecedores selecionados.

Durante as discussões, um dos fornecedores descobre que você torce para o mesmo time de futebol que ele e lhe oferece um ingresso para o próximo jogo em uma área VIP.

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



Recuse esta oferta, pois pode ser vista como uma tentativa de garantir o contrato de fornecimento em troca de uma vantagem indevida.

De fato, o momento é inadequado (período de licitação) e o valor do convite é alto.

Relate essa tentativa ao seu gerente.



EXEMPLOS DE COMPORTAMENTOS INADEQUADOS

- Oferecer presentes a um profissional de saúde em troca da prescrição de produtos da Air Liquide.
- Dar ou receber presentes em dinheiro ou equivalentes a dinheiro (e-cards, vale-presentes etc.).



Competição Justa

Oferecer os melhores produtos e serviços por meio de concorrência livre e justa é a chave do nosso sucesso. Estamos comprometidos em competir de forma justa e em conformidade com as leis de concorrência vigentes, em todos os locais em que operamos.



O QUE EU PRECISO SABER?

- As leis de concorrência se aplicam a muitos tipos diferentes de relações comerciais: negociações com clientes e fornecedores, contatos com concorrentes, marketing e vendas ou transações de Fusões e Aquisições (M&A).
- As seguintes práticas são proibidas:
 - Qualquer acordo ou discussão com concorrentes sobre preços (fixação de preços) ou outros acordos de transações, como limitações de produção ou alocação de clientes ou territórios comerciais;
 - Troca de informações sensíveis entre concorrentes (preços, custos, estratégia);
 - Abuso de posição dominante num mercado relevante (como práticas discriminatórias, preços predatórios, vendas casadas etc).
- Em caso de violação da lei da concorrência, a maioria dos países ou regiões ao redor do mundo prevê sanções severas para pessoas físicas e jurídicas. Essas sanções podem seriamente prejudicar a reputação da empresa.



O QUE DEVO FAZER?

- Quando lido com concorrentes, clientes ou fornecedores, devo estar familiarizado e cumprir as diretrizes antitruste da empresa.
- Devo estar atento ao me comunicar com os concorrentes, e seguir as diretrizes internas quando a comunicação é necessária (por exemplo, associações do setor, joint ventures).
- Devo evitar me expressar, verbalmente ou por escrito, de forma que posso ser mal interpretado por uma autoridade responsável pela concorrência.



Quer ir além?

Entre em contato com seu gestor ou com o departamento Jurídico e consulte as diretrizes antitruste da empresa.

NA PRÁTICA

NESTA SITUAÇÃO...



Em uma conferência, um concorrente comenta com você a intenção de aumentar o preço de um determinado produto em 10% e pergunta se sua entidade vai se alinhar com o novo preço.

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



Os concorrentes não devem compartilhar informações sobre sua estratégia de preços. Informe imediatamente esta pessoa que seus comentários e perguntas são inadequados e se retire.

Você deve relatar a conversa ao seu gestor e ao departamento Jurídico.



EXEMPLOS DE COMPORTAMENTO PROIBIDO

- Participar de práticas que visem eliminar ou excluir concorrentes ou potenciais concorrentes do mercado.
- Compartilhar informações confidenciais com um concorrente.
- Envolver-se em comportamento ilegal ou antiético para obter informações sobre concorrentes.



Transparência e Integridade das Informações

Comunicar informações comerciais transparentes e confiáveis, financeiras e extra financeiras, é a chave para manter a confiança de todas as partes interessadas.



O QUE EU PRECISO SABER?

- A exatidão dos relatórios financeiros é uma responsabilidade compartilhada por todos, pois inclui uma variedade de documentos como livros contábeis, registros financeiros, contratos, recibos, faturas e contas de despesas.
- A Air Liquide implementou um forte sistema de controle interno que contribui para a confiabilidade das informações.
- Relatórios imprecisos de informações comerciais ou financeiras podem prejudicar seriamente o desempenho e a reputação da Air Liquide.



O QUE DEVO FAZER?

- Devo realizar qualquer análise, apresentação ou comunicação de informações comerciais e financeiras com muito cuidado, honestidade e transparência, e alinhado aos nossos processos internos de contabilidade e manutenção de registros.
- Cada transação será devidamente documentada e relatada de maneira oportuna e precisa, de acordo com os princípios contábeis do Grupo.
- Devo contribuir para a eficácia do sistema de controle interno e cooperar com as auditorias internas ou externas, principalmente demonstrando diligência e transparência.



Quer ir além?

Entre em contato com o seu gestor, departamento financeiro ou departamento de Desenvolvimento Sustentável, e consulte o [Blue Book Política Financeira](#) e [Política de Sustentabilidade](#).

NA PRÁTICA

NESTA SITUAÇÃO...



Você está revisando os registros financeiros do trimestre e percebe o registro de muitas faturas substanciais de um fornecedor.

Você decide verificar as transações envolvidas e a identidade do fornecedor: a empresa está de fato registrada no banco de dados de fornecedores, mas as faturas não correspondem aos serviços prestados.

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



Você pode estar lidando com faturas falsas que podem indicar um esquema de fraude.

Você deve relatar o fato imediatamente ao seu gestor e ao departamento Financeiro para uma investigação mais aprofundada.



EXEMPLOS DE COMPORTAMENTO PROIBIDO

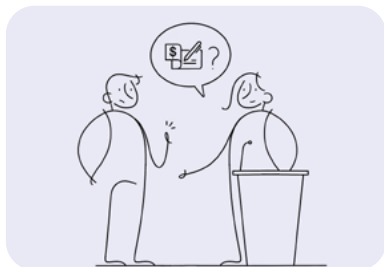
- Registro intencional de informações incompletas ou erradas.
- Envio de solicitações de reembolso de viagens e entretenimento imprecisas ou exageradas.
- Subestimar (por exemplo, emissões de CO2, taxa de acidentes, custo de mercadorias) ou superestimar (por exemplo, vendas, margens) deliberadamente os KPIs nos relatórios internos ou externos do Grupo.



Outras Operações Sensíveis

Algumas operações específicas acarretam riscos, especialmente do ponto de vista da corrupção e, portanto, requerem atenção extra. Exemplos de algumas dessas operações estão listados abaixo.

CONTRIBUIÇÕES POLÍTICAS



O QUE EU PRECISO SABER?

- A Air Liquide só faz contribuições políticas em situações muito específicas, quando permitido por legislação local e devidamente aprovadas.
- O processo de validação para contribuições políticas está detalhado na Política de Presentes do Grupo.



O QUE DEVO FAZER?

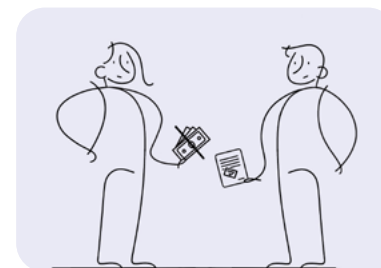
- Devo encaminhar qualquer pedido de terceiros para uma doação política ao meu gestor.
- Devo separar as minhas atividades políticas pessoais das minhas atividades profissionais dentro do Grupo.



EXEMPLOS DE COMPORTAMENTO PROIBIDO

- Fazer contribuições políticas a pedido de um cliente para garantir um contrato.
- Fazer uso de um cargo na Air Liquide para a minha atividade política pessoal.
- Usar fundos ou outros ativos do Grupo para atividades políticas pessoais.

PAGAMENTOS DE FACILITAÇÃO / PAGAMENTOS DE SEGURANÇA PESSOAL



O QUE EU PRECISO SABER?

- Um pagamento de facilitação é geralmente um pagamento em dinheiro relativamente pequeno feito a um funcionário público para induzir o funcionário a acelerar um processo administrativo.
- A política da Air Liquide é que pagamentos de facilitação jamais são permitidos, mesmo quando autorizados sob legislação local.
- No entanto, os pagamentos podem ser feitos em caso de risco de dano físico iminente ou detenção pessoal ("Pagamento de Segurança Pessoal").



O QUE DEVO FAZER?

- Devo recusar qualquer pedido de pagamento de facilitação e informar meu gestor, departamento Jurídico e correspondente de Ética de qualquer solicitação.
- Devo relatar imediatamente qualquer Pagamento de Segurança Pessoal ao meu gestor e ao Departamento de Ética correspondente.



EXEMPLOS DE PAGAMENTOS DE FACILITAÇÃO

Incluem taxas para facilitar ou agilizar processos, como:

- Obtenção de tratamento preferencial para carregamento e descarregamento de cargas.
- Agilizar a obtenção de autorizações, licenças, vistos ou outros documentos oficiais.

LOBBY/ RELAÇÕES PÚBLICAS



O QUE EU PRECISO SABER?

- Lobby se refere à situação em que uma pessoa ou entidade busca influenciar as decisões de uma autoridade pública. O Lobby geralmente é regulamentado pela legislação local. É necessário cuidado, pois se realizado de forma inadequada, o lobismo pode ser percebido como um ato de corrupção.



O QUE DEVO FAZER?

- Ao promover os interesses da Air Liquide com tomadores de decisão públicos, devo conduzir minhas atividades com integridade e transparência sob a responsabilidade do Diretor-Geral da entidade. Devo consultar o departamento de Relações Públicas local ou do Grupo, com antecedência.
- Devo realizar uma análise de due diligence antes de nomear lobistas, incluindo seus diretores e acionistas, e solicitar a aprovação do departamento de Relações Públicas correspondente. Devo então acompanhar rigorosamente a execução dos serviços.



EXEMPLOS DE COMPORTAMENTO PROIBIDO

- Deixar de divulgar o mandato do lobista às autoridades quando necessário.
- Pagar a um lobista valores que não são razoáveis e adequados com relação aos serviços prestados.

DOAÇÕES PARA CARIDADE



O QUE EU PRECISO SABER?

- Uma doação para caridade é algo de valor dado pela Air Liquide a uma organização para ajudá-la a cumprir seus objetivos, sem esperar nada em troca.
- A Air Liquide pode apoiar associações, sob as condições da Política de Presentes do Grupo, inclusive o processo de validação de doações, sejam respeitados.



O QUE DEVO FAZER?

- Devo seguir a lista de verificação de doações e patrocínio (apêndice 4 da [Política de Presentes](#)) e em especial:
 - Devo realizar as verificações de *due diligence* necessárias sobre a qualidade, reputação e propósito da caridade,
 - Em seguida, devo obter a aprovação adequada.



EXEMPLOS DE COMPORTAMENTO PROIBIDO

- Fazer doações a organizações de caridade a fim de influenciar funcionários públicos ou terceiros e obter vantagens indevidas para a empresa.
- Esconder a doação nas contas da empresa.

INFORMAÇÕES PRIVILEGIADAS



O QUE EU PRECISO SABER?

- O uso de informações privilegiadas ocorre quando uma pessoa realiza, direta ou indiretamente, transações usando informações internas.
- Informações privilegiadas são informações de natureza precisa que não foram divulgadas publicamente e que, se fossem tornadas públicas, provavelmente afetariam, de forma significativa, o preço dos instrumentos financeiros de uma empresa (por exemplo, ações, títulos).
- Informações privilegiadas podem incluir, por exemplo, resultados financeiros, aquisição, fusão, desinvestimento, contrato importante, litígio ou investigação.



O QUE DEVO FAZER?

- Devo seguir as leis e políticas internas vigentes relacionadas à prevenção do uso de informações privilegiadas.
- Se eu tiver informações privilegiadas, devo manter essas informações confidenciais e não devo assumir sozinho, ou recomendar a um terceiro (por exemplo, membros da família, colegas) que conduza ou negocie as ações ou demais valores mobiliários da Air Liquide.
- Devo estar atento a informações sobre quaisquer parceiros comerciais de capital aberto, uma vez que a proibição de informações privilegiadas não se limita à Air Liquide.



EXEMPLOS DE COMPORTAMENTO PROIBIDO

- Uso de informações confidenciais ouvidas por acaso (por exemplo, sala de reunião aberta, papel deixado na impressora) sobre as transações da Air Liquide para comprar as ações da Air Liquide ou de outra empresa.
- Sugerir a um membro da família ou amigo que ele deve comprar ações com base em informações privilegiadas, mesmo que você não tenha vantagens financeiras.

COMÉRCIO INTERNACIONAL E LAVAGEM DE DINHEIRO



O QUE EU PRECISO SABER?

- As leis de comércio internacional podem impor proibições ou restrições às transações, ou podem exigir aprovação de autoridades ou outros métodos de monitoramento de cooperação transfronteiriça de mercadorias.
- As transações suspeitas podem estar associadas a práticas de lavagem de dinheiro que consistem em ocultar as origens fraudulentas de fundos (organização mafiosa, tráfico de drogas, tráfico de armas, extorsão, corrupção etc), e então reinvestir o “dinheiro sujo” em atividades legais.
- A Air Liquide se compromete a respeitar as sanções comerciais internacionais vigentes e os controles de exportação relacionados a países, empresas ou pessoas físicas.



O QUE DEVO FAZER?

- Devo realizar a avaliação de *due diligence* antes de iniciar um novo relacionamento com qualquer parceiro comercial transfronteiriço.
- Devo estar atento e relatar qualquer operação financeira suspeita.



EXEMPLOS DE SINAIS DE ALERTA PARA INVESTIGAR

- Um fornecedor se recusando a fornecer documentos ou dados oficiais.
- Um fornecedor que exige pagamento feito de maneira incomum (por exemplo, para uma conta bancária em um país distinto, seguindo um esquema incomum...), ou a uma empresa ou pessoa não relacionada.

3

ATUANDO COM
RESPONSABILIDADE





Proteção Ambiental

A proteção do meio ambiente está no centro de nossos valores. Para fazer face às alterações climáticas e aos desafios da biodiversidade, o Grupo reforçou o seu compromisso iniciado há muito tempo, especificamente através da redução das emissões de CO₂. A Air Liquide está assumindo o compromisso de agir por um futuro sustentável.



O QUE EU PRECISO SABER?

- A Air Liquide é empenhada em minimizar o seu impacto no meio ambiente através da:
 - otimização de recursos de energia e descarte de resíduos,
 - implementação políticas de compras responsáveis,
 - utilização de tecnologias para reduzir sua pegada de carbono e a de seus clientes,
 - e proposição de soluções de transição energética para uma sociedade de baixo carbono.
- Em total apoio ao Acordo de Paris de 2015, os compromissos climáticos do Grupo abordam a urgência da mudança climática e transição energética, estabelecendo metas de neutralidade de carbono até 2050 com marcos intermediários de redução de emissões de CO₂ em 2025 e 2035.



O QUE DEVO FAZER?

- Devo considerar como meu trabalho e minhas ações afetam o meio ambiente, a fim de limitar o meu impacto sempre que possível.
- Devo me comprometer a me comportar de maneira ambientalmente responsável. Posso ingressar na rede "Embaixadores do Clima" que foi criada para os funcionários contribuírem para os compromissos climáticos do Grupo.

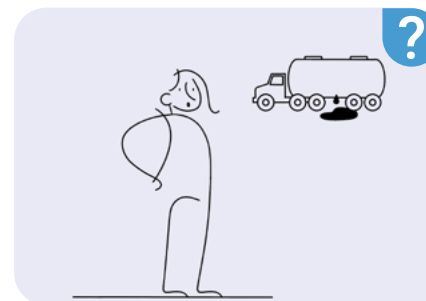


Quer ir além?

Entre em contato com o seu gestor ou departamento de Desenvolvimento Sustentável do Grupo, e consulte o [Plano de Vigilância da Air Liquide](#) e a [intranet da Taking Actions](#).

NA PRÁTICA

NESTA SITUAÇÃO...



Você avista um caminhão-tanque comportando óleo manobrando na unidade.

De repente, ocorre um vazamento visível de óleo vindo da parte traseira do tanque.

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



Um derramamento de óleo ou gasolina pode levar a um problema de segurança e de poluição ambiental. Você deve avisar imediatamente o(a) motorista e pedir para que ele/ela pare.

Você deve então informar o gerente da fábrica e o Gerente de SGI (SSMA) para que eles obtenham o auxílio necessário para proteger a área, e relatar a ocorrência de acordo com o procedimento local.



EXEMPLOS DE COMPORTAMENTO PROIBIDO

- Deixar de gerenciar corretamente os ativos (por exemplo, reciclagem, descarte) no final de sua vida útil.
- Utilizar equipamentos e processos que não cumpram os regulamentos/ requisitos ambientais relevantes.
- Deixar de descartar resíduos em cursos d'água (por exemplo, derramar solventes nos drenos destinados apenas para resíduos aquosos).

Direitos Humanos

A Air Liquide respeita e promove os direitos humanos em suas operações em todo o mundo. Acreditamos que todas as pessoas devem ser tratadas com respeito e dignidade, e que as empresas devem desempenhar um papel na proteção desses direitos humanos fundamentais.

O QUE EU PRECISO SABER?

- A Air Liquide apoia totalmente a proteção dos direitos humanos, o que inclui, entre outros, saúde, segurança e proteção, não discriminação, liberdade de opinião, expressão e associação, trabalho em condições dignas e justas, e proibição do trabalho infantil e qualquer forma de escravidão contemporânea.
- A Air Liquide promove o aprendizado contínuo e o desenvolvimento de competências em todas as carreiras profissionais.
- A Air Liquide é empenhada em prover cobertura social básica, incluindo um plano de benefícios, acesso a cuidados médicos e licença parental remunerada.
- A Air Liquide compartilha os princípios estabelecidos na Carta Internacional de Direitos Humanos, a Declaração da Organização Internacional do Trabalho (OIT) sobre os Princípios e Direitos Fundamentais no Trabalho, as Diretrizes da Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico (OCDE) para Empresas Multinacionais, Princípios Orientadores para Negócios e Direitos Humanos das Organizações das Nações Unidas (ONU). A Air Liquide também é signatária do Pacto Global da ONU.
- A Air Liquide espera que seus parceiros comerciais respeitem esses direitos humanos fundamentais.

O QUE DEVO FAZER?

- Devo garantir que os direitos humanos sejam respeitados na minha área de responsabilidade, e que os meus parceiros comerciais obedecem às normas.

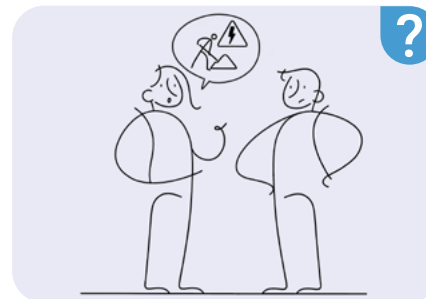


Quer ir além?

Entre em contato com seu gestor, departamento de Recursos Humanos ou Jurídico, e consulte o [Plano de Vigilância da Air Liquide](#).

NA PRÁTICA

NESTA SITUAÇÃO...



Você recebe informações de que os funcionários de um de nossos fornecedores estão expostos a condições de trabalho precárias.

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



Você deve informar seu gestor e as pessoas responsáveis por Compras Sustentáveis. A empresa investigará este parceiro comercial e, dependendo dos resultados da investigação, tomará as medidas necessárias que podem incluir a solicitação de um plano de ação corretivo ou encerramento da relação comercial.



EXEMPLOS DE COMPORTAMENTO PROIBIDO

- Trabalhar com subcontratados que não cumprem os requisitos do Grupo, ou aqueles da legislação local se forem mais rígidos, relacionados à segurança e proteção dos colaboradores.



Contribuição para a Comunidade

A Air Liquide tem trabalhado continuamente para combinar o crescimento com a preocupação com o meio ambiente e a sociedade. Contribuímos para inventar e moldar um futuro sustentável por meio de nossas ações ambientais e sociais.



O QUE EU PRECISO SABER?

- A Air Liquide empreende iniciativas locais que se concentram, em particular, na proteção da vida e do meio ambiente e desenvolvimento das comunidades locais, respeitando sua cultura e seus direitos. Essas iniciativas são realizadas diretamente pela Air Liquide S.A., pelas entidades do Grupo ou pela Air Liquide Foundation.
- A Air Liquide Foundation atua para o avanço da ciência e contribui para o desenvolvimento de comunidades aproveitando a experiência da Air Liquide e a presença local, por exemplo, apoiando pesquisas médicas e ambientais, desenvolvimento local e projetos de educação.



O QUE DEVO FAZER?

- Devo estabelecer relações de respeito e abertas com as comunidades locais.
- Eu posso sugerir iniciativas locais para a minha entidade ou propor um projeto para a Fundação Air Liquide.
- Devo seguir as regras relacionadas a doações, conforme descrito na seção relacionada na Política de Presentes do Grupo, e evitar qualquer conflito de interesses real ou potencial.



Quer ir além?

Entre em contato com seu gestor ou gerente de Comunicação local, e consulte o [site da Fundação](#) ou a [Política de Presentes do Grupo](#).

NA PRÁTICA

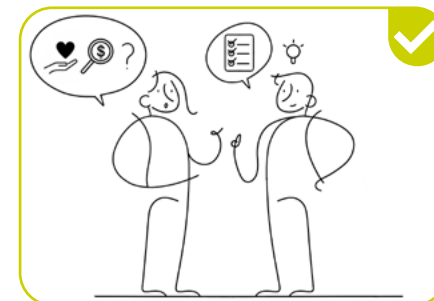
NESTA SITUAÇÃO...



Você está envolvido em uma organização sem fins lucrativos que promove o acesso ao emprego para jovens adultos desfavorecidos. Esta organização precisa de fundos para implementar seus programas e está disposta a organizar eventos, como visitas ao local ou programas de mentores.

Você acredita em criar pontes entre quem precisa de emprego e nosso mundo profissional que precisa de competências, e gostaria de apoiar ainda mais esta organização.

O QUE VOCÊ DEVERIA FAZER?



Você pode discutir este projeto com o seu gestor, que pode verificar se esta solicitação está de acordo com a política e as regras de conformidade da Air Liquide, ou você pode encaminhar o projeto para a Air Liquide Foundation que irá analisá-lo.

4

COLOCANDO EM PRÁTICA





Caixa de ferramentas: Faça a si mesmo as perguntas certas



Você não encontrou uma resposta para sua dúvida ética... Aqui está um guia de autoteste para ajudá-lo a encontrar a resposta adequada.

Antes de qualquer decisão, faça as seguintes perguntas:



- 1 Eu considere, em boa-fé, todos os riscos e consequências das minhas ações?
- 2 Esta ação está em conformidade com a lei?
- 3 Está em conformidade com o Código de Conduta da Air Liquide ou outras diretrizes e procedimentos internos relevantes?
- 4 Esta ação tem algum impacto negativo na Air Liquide ou sobre suas partes interessadas?
- 5 Eu ficaria preocupado com a divulgação pública da minha ação?



Se você tiver qualquer dúvida sobre suas respostas para as perguntas acima, não execute a ação contemplada. Em vez disso, você deve falar com o seu gestor, departamento Jurídico ou seu correspondente de Ética antes de qualquer decisão.



Não se Cale!

Qualquer pessoa que esteja ciente de um comportamento inadequado dentro do escopo deste Código de Conduta ou leis vigentes, deve relatá-lo.

Com quem você pode falar?

- seu gestor,
- o departamento de Recursos Humanos
- seu correspondente de Ética,
- a plataforma de denúncia do Grupo

Quando?

Você pode registrar um alerta sempre que tiver motivos para acreditar que este Código ou as leis vigentes foram violadas.

Reportar é confidencial?

As denúncias serão tratadas com integridade, confidencialidade e em conformidade com as leis e regulamentos vigentes, consistente com as necessidades da investigação.

A plataforma Ethicall...

Ethicall é um sistema de alerta que está disponível 24 horas por dia, 7 dias por semana, em quase todos os países onde a Air Liquide opera e em todos os idiomas falados pelo Grupo. Ele também está aberto a qualquer parte interessada que deseje registrar um alerta. A plataforma, gerenciada por um provedor de serviços externo, é segura e os direitos de acesso são limitados ao pessoal autorizado a receber ou processar alertas.

Como registrar um alerta no [Ethicall](#)?

1. Você pode usar o telefone ou a Internet para registrar um alerta (o número de telefone de cada país está disponível na plataforma Ethicall).
2. Após o registro do alerta, como aviso de recebimento, você receberá um nome de usuário exclusivo e senha segura. Mantenha-os em um lugar seguro, eles permitirão que você siga o andamento da sua denúncia.
3. A denúncia será registrada e enviada à pessoa relevante na Air Liquide para devida Investigação.
4. Outras perguntas podem ser feitas a você para conduzir a investigação de maneira adequada.
5. Você receberá uma resposta sobre a investigação, geralmente dentro de dois meses.

A plataforma EthicsPoint...

Os funcionários da Airgas também podem usar o EthicsPoint para registrar um alerta (somente em inglês). O processo segue etapas muito semelhantes às descritas acima.

Seu alerta pode permanecer anônimo?

Você é livre para permanecer anônimo, desde que as leis de seu país o permitam.

Estou protegido?

Um funcionário que relatou, de boa-fé, uma possível violação, não estará sujeito a quaisquer medidas disciplinares ou retaliação de qualquer tipo relacionada ao comunicado.

Quer ir além?

Entre em contato com seu gestor ou correspondente de Ética, e consulte a [Intranet de Ética do Grupo](#) e para a [Política de Denúncia do Grupo](#).

Líder mundial em gases, tecnologias e serviços para a Indústria e Saúde, a Air Liquide está presente em 78 países com aproximadamente 64.500 funcionários e atende a mais de 3,8 milhões de clientes e pacientes. Oxigênio, nitrogênio e hidrogênio são pequenas moléculas essenciais para a vida, matéria e energia. Eles incorporam o território científico da Air Liquide e estão no centro das atividades da empresa desde a sua criação em 1902.

Contatos para questões éticas

Em caso de qualquer dúvida ou pergunta sobre este Código, seu Correspondente de Ética e o Diretor de Ética do Grupo estarão disponíveis para fornecer suporte em questões éticas. Você pode encontrar os detalhes de contato na [intranet de Ética do Grupo](#).